



**Администрация
муниципального образования город Салехард**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ _____

Об утверждении Порядка ведения списков граждан, принятых на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно и внесение в них изменений на территории муниципального образования город Салехард

Руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, законом Ямало-Ненецкого автономного округа от 19.06.2009 № 39-ЗАО «О регулировании отдельных земельных отношений в Ямало-Ненецком автономном округе» и Уставом муниципального образования город Салехард, Администрация муниципального образования город Салехард **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок ведения списков граждан, принятых на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно и внесение в них изменений на территории муниципального образования город Салехард, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальному бюджетному информационному учреждению «Редакция газеты «Полярный круг» (Д.С. Фомин) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Полярный круг».
3. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-техническое управление» (С.Ю. Хохлов) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования город Салехард.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника департамента строительства, архитектуры и земельных отношений Администрации муниципального образования город Салехард С.В. Егорова.

Глава Администрации города

И.Л. Кононенко

Порядок ведения списков граждан, принятых на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно и внесение в них изменений на территории муниципального образования город Салехард

I. Общие положения

1.1. Правовой основой Порядка ведения списков граждан, принятых на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно и внесение в них изменений на территории муниципального образования город Салехард (далее - Порядок) являются:

Конституция Российской Федерации, Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 09 января 1997 года №5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического труда, Героям труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой славы», Закон Российской Федерации от 15 января 1993 года №4301-1 «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» и закон Ямало-Ненецкого автономного округа от 19.06.2009 № 39-ЗАО «О регулировании отдельных земельных отношений в Ямало-Ненецком автономном округе» (далее – Закон).

1.2. Настоящий Порядок определяет особенности постановки на учет и порядок ведения списков граждан, подавших заявления о предоставлении земельного участка бесплатно в собственность из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования город Салехард для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения дачного хозяйства, садоводства, огородничества.

1.3. Данный Порядок распространяется на граждан, имеющих трех и более детей, а также граждан, удостоенных звания Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, Героя Советского союза, Героя Российской Федерации, награжденные орденом Трудовой славы трех степеней или являющихся полным кавалером ордена Славы (далее - отдельные категории граждан), установленных федеральным законодательством.

1.4. Органом, осуществляющим постановку граждан, имеющих трех и более детей и отдельной категории граждан на учет с целью предоставления земельного участка бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения дачного хозяйства, садоводства, огородничества, снятие их с учета, внесение изменений в такой учет, формирование и ведение списков очередности является Департамент строительства, архитектуры и земельных отношений Администрации муниципального образования города Салехард (далее - уполномоченный орган).

1.5. Уполномоченный орган руководствуется нормативно-правовыми актами, действующими на момент возникновения правоотношений между уполномоченным органом и заявителем.

1.6. Правоотношения между уполномоченным органом и заявителями определяется датой подачи заявления.

II. Порядок постановки заявителей на учет

2.1. Постановка граждан, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка на учет осуществляется по месту постоянного проживания в порядке очередности, исходя из времени и даты подачи заявителем либо его представителем заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, цели предоставления земельного участка, условий первоочередного порядка предоставления земельного участка для индивидуального жилищного

строительства или для ведения личного подсобного, или для дачного хозяйства, установленных частью 6 статьи 7 Закона.

2.2. Заявитель считается принятым на учет со дня подачи заявления, по итогам рассмотрения которого уполномоченным органом принято решение о постановке на учет.

Заявление регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства и вносится в журнал регистрации заявлений в день их поступления в уполномоченный орган в электронной форме и на бумажном носителе.

В журнале указывается дата и время принятия заявления и прилагаемых к нему документов, фамилия, имя и отчество заявителя (заявителей), состав семьи, адрес, дата, номер и содержание решения, принятого по заявлению.

2.3. В списки включаются граждане, принятые на учет в целях предоставления земельного участка в собственность бесплатно в соответствии с решением уполномоченного органа:

- имеющие трёх и более детей (родных, приёмных, подопечных) в возрасте до 18 лет, детей (родных, приёмных, подопечных) в возрасте до 23 лет, осваивающих образовательные программы основного общего, среднего общего и среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры по очной форме обучения в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, и не вступивших в брак;

- удостоенные звания Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, награждённые орденом Трудовой Славы трёх степеней или являются полными кавалерами ордена Славы.

2.4. Постановка заявителей осуществляется уполномоченным органом по следующим спискам:

- 1) список № 1 - учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства;

- 2) список № 2 - учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для индивидуального жилищного строительства в первоочередном порядке;

- 3) список № 3 - учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения личного подсобного хозяйства;

- 4) список № 4 - учет граждан для предоставления земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства в первоочередном порядке;

- 5) список № 5 - учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения дачного хозяйства;

- 6) список № 6 - учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения дачного хозяйства в первоочередном порядке;

- 7) список № 7 - учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения садоводства;

- 8) список № 8 - учет граждан для предоставления земельного участка в собственность бесплатно для ведения огородничества.

2.4. Списки ведутся исходя из времени и даты подачи заявления, цели предоставления земельного участка и условий первоочередности.

2.5. Уполномоченный орган в день принятия решения о постановке заявителя на учет вносит данные в один из списков, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка, исходя из заявленной цели предоставления земельного участка.

2.5. Списки граждан, принятых на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка, и изменения в указанные списки ежемесячно, не позднее 25 числа, подлежат опубликованию в городской газете «Полярный круг», размещению на официальном сайте муниципального образования г. Салехард (www.salekhard.org) и Официальном Интернет-сайте исполнительных органов государственной власти автономного округа (<http://правительство.янао.рф>).

III. Внесение изменений в списки граждан, принятых на учет

3.1. В случае если у заявителей произошли изменения в ранее предоставленных сведениях (изменение состава семьи, переезд на новое место жительства, изменение жилищных условий,

достижение детьми 18 лет или 23-летнего возраста в случае, указанном в части 3 статьи 7 Закона), они обязаны в тридцатидневный срок с момента наступления такого события письменно уведомить уполномоченный орган об изменении сведений с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

Заявления подается гражданином в уполномоченный орган либо через многофункциональный центр с приложением документов, подтверждающих соответствующие изменения.

3.2. По результатам рассмотрения заявления и представленных документов, которые приводят к изменению сведений о многодетной семье либо об отдельной категории граждан, в период учета граждан в очереди, уполномоченный орган не позднее 30 рабочих дней со дня регистрации заявления с документами принимает одно из решений:

- а) о внесении изменений в списки граждан, принятых на учет:
 - путем внесения заявителя в один список и исключения заявителя из другого списка, либо просто внесение изменений в списки (в случае изменения фамилии, расторжения брака и т.д.);
- б) о снятии заявителя с учета.

Датой внесения изменений в списки граждан является дата решения уполномоченного органа о внесении изменений в списки граждан, принятых на учет.

Уполномоченный орган уведомляет граждан о решении, принятом по результатам рассмотрения документов, не позднее 10 рабочих дней, со дня принятия такого решения, путем направления копии решения либо выписки из такого решения почтовым отправлением с уведомлением в адрес заявителя либо путем выдачи лично заявителю.

3.3. При отсутствии оснований для внесения изменений в списки либо для снятия с учета, предусмотренных пунктом 3.2. настоящего раздела, уполномоченный орган приобщает поступившие документы в учетное дело гражданина.

3.4. Уполномоченный орган ежегодно, в срок с 01 января по 01 апреля проводит перерегистрацию заявителей, состоящих на учете, согласно части 13 статьи 7-2 Закона.

В ходе перерегистрации заявители обязаны представить в уполномоченный орган сведения, подтверждающие:

- 1) соответствие условиям, установленным пунктами 1 и 3 части 1, абзацем первым части 3, абзацем первым части 5 статьи 7 Закона, наличие условий, установленных частью 6 статьи 7 Закона, - для граждан в случаях, указанных в пунктах 1 и 3 части 1 статьи 7 Закона;
- 2) наличие статуса Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полного кавалера ордена Трудовой Славы трех степеней, Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы и условий, установленных абзацем первым части 5, пунктом 1 части 6 статьи 7 Закона, - для отдельных категорий граждан.

В случае если у заявителей за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, заявителями представляется расписка, которой они подтверждают неизменность ранее представленных ими сведений.

По итогам перерегистрации граждан, принятых на учет, внесение изменений в списки осуществляется в день принятия решения о внесении изменений в списки.

3.5. При выявлении оснований для снятия с учета уполномоченный орган принимает решение о снятии заявителя с учета с указанием причин, послуживших основанием для снятия.

Принятии решения о снятии заявителя с учета по основаниям, предусмотренным статьей 7-3 Закона, внесение изменений в списки граждан осуществляется в день принятия решения о внесении изменения. Копия решения о снятии заявителя с учета либо выписка из такого решения не позднее 10 рабочих дней со дня принятия такого решения направляется гражданину почтовым отправлением с уведомлением либо выдается заявителю лично.

3.6. Право состоять на учете граждан, с целью предоставления земельного участка бесплатно в собственность для индивидуального жилищного строительства, для ведения личного подсобного хозяйства, для ведения дачного хозяйства, садоводства, огородничества сохраняется за гражданами до получения ими таких участков или до наступления обстоятельств, послуживших основанием для снятия граждан с учета, либо утраты права на предоставление земельных участков.